

Российская Федерация
Краснодарский край
Муниципальное образование
Усть-Лабинский район
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 22
муниципального образования Усть-Лабинский район

ПРИКАЗ

От 11.01.2021 г.

№ 4- П

Об организации питания детей

С целью организации сбалансированного рационального питания детей в учреждении, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню, выполнением натуральных норм и калорийности, обеспечения качества процесса питания воспитанников, соблюдение требований СанПиН 2.4.1.3049-13, а также усиления контроля за организацией питания в ДООУ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заведующей хозяйством Кулаковой Э.А.:

- Принимать продукты на склад в присутствии членов Совета по питанию.
- Не принимать на склад продукты без сопроводительных документов, подтверждающих их происхождение, качество и безопасность и оформленных соответственно установленным стандартам.
- Следить за наличием маркировочных ярлыков или их копий на мешкотаре, картонной таре и т.д., сохранять до окончания реализации продукции.
- Нести ответственность за своевременность доставки продуктов (в соответствии с графиком завоза), точность веса, количество, качество и ассортимент получаемых продуктов.
- Систематически производить сверку получения и расходования продуктов питания в бухгалтерии.
- Осуществлять контроль за хранением и реализацией продуктов со склада (руководствуясь сроком годности и режимом хранения пищевых продуктов, установленных предприятием-изготовителем и указанными на этикетке, (на таре, на потребительской упаковке, а также в удостоверении качества и безопасности)). Следить за соблюдением правил товарного соседства.
- Производить выдачу продуктов в строгом соответствии с меню-раскладкой
- Оформлять актом обнаруженные некачественные продукты или их недостачу с предоставлением информации заведующему ДООУ.
- Обеспечить пищеблок моющими и дезинфицирующими средствами в соответствии с требованиями СанПиН.

- Ежедневно вести переборку овощей; перед приходом новой партии проводить обработку ларей и стеллажей дезинфицирующими средствами.
- Своевременно и грамотно вести учетно-отчетную документацию, в соответствии с требованиями СанПиН.
- Неукоснительно выполнять правила личной гигиены.
- **Ежедневно заполнять:**
 - журнал учета температурного режима всех холодильных установок.
 - журнал бракеража поступающего продовольственного сырья и пищевых продуктов в соответствии СанПиН 2.4.1.3049-13. приложение № 5.
 - книгу складского учета.
- Содержать всю документацию в строгом порядке.
- Своевременно предоставлять поставщику заявку на продукты питания.
- Осуществлять контроль за соблюдением санитарных норм перевозки продуктов питания.
- Осуществлять контроль за санитарным состоянием продуктового склада, ежедневно проводить уборку складского помещения.

2. Старшему воспитателю :

- Систематически осуществлять контроль за организацией питания в группах.
- Консультировать педагогов и младших воспитателей по вопросам организации питания.
- Следить за выполнением «Плана мероприятий по контролю за организацией питания в ДОУ» (сроки выполнения).
- Освещать вопросы организации питания с родительской общественностью.

3. Воспитателям:

- Систематически вести работу по освоению культурно-гигиенических навыков.
- Во время приема детьми пищи не отвлекаться на посторонние разговоры, формировать у детей навык культуры приема пищи, учить детей есть аккуратно, тщательно пережевывать пищу, создавать благоприятный психологический микроклимат во время приема пищи.
- Неукоснительно выполнять режим питания детей, установленные нормы объема пищи, сервировку стола в соответствии с возрастом детей.
- Освещать вопросы организации питания с родительской общественностью через родительские собрания, папки-передвижки, уголки для родителей.

4. Младшим воспитателям:

- Соблюдать сервировку столов, подачу вторых блюд осуществлять по мере съедания первого блюда.
- Иметь необходимую посуду и столовые принадлежности в группе согласно списочному составу детей.
- Контролировать целостность посуды, не допускать использования посуды с отбитыми краями, трещинами, сколами, деформированную, с поврежденной эмалью.
- Соблюдать правила обработки и хранения посуды, в случае карантина, производить обеззараживание посуды в установленном порядке.
- Соблюдать правила сбора, выноса и обработки ведер с пищевыми отходами.
- Соблюдать правила личной гигиены, производить работу в соответствующей спецодежде (фартук, косынка, халат).

— Неукоснительно выполнять требования санитарно-эпидемиологического режима.

— Строго соблюдать режим мытья рук перед едой детьми, обеспечить наличие условий для гигиены рук.

— Строго выполнять питьевой режим.

Ответственность за организацию питания детей каждой группы несут воспитатели и младшие воспитатели.

5. Всем сотрудникам, отвечающим за организацию питания детей в ДОУ, повысить персональную ответственность за обеспечение качественного и безопасного питания.

6. Контроль за организацией питания оставляю за собой.

заведующий МБДОУ № 22

Л.А. Алтухова

Л.А. Алтухова

С приказом ознакомлены:

11.01.21	Полышева Е.В.	<i>Полыш</i>
11.01.21	Куричова Л.Н.	<i>Курич</i>
11.01.21	Мещенико Н.А.	<i>Мещ</i>
11.01.21	Борисенко В.А.	<i>Борис</i>
11.01.21	Федорова В.А.	<i>Федор</i>
11.01.21	Мартыненко Т.Т.	<i>Мартыненко</i>
11.01.21	Уродова Т.И.	<i>Уродова</i>
11.01.21	Ромашкина Л.А.	<i>Ромаш</i>
11.01.21	Виноградова Н.С.	<i>Виногр</i>
11.01.21	Напалкова З.С.	<i>Напал</i>
11.01.21	Парфимова К.Г.	<i>Парфим</i>
11.01.21	Редюкшина Т.А.	<i>Редюк</i>
11.01.21	Шинегина Ю.А.	<i>Шинег</i>
11.01.21	Бензина С.В.	<i>Бенз</i>
11.01.21	Даниленко И.В.	<i>Данил</i>
11.01.21	Губанова Е.Н.	<i>Губан</i>
11.01.21	Бова О.И.	<i>Бова</i>
11.01.21	Торжкова Т.В.	<i>Торжк</i>
11.01.21	Савина Е.А.	<i>Савин</i>
11.01.21	Астахова О.И.	<i>Асташ</i>
11.01.21	Маурова М.С.	<i>Маур</i>
11.01.21	Зайченко Е.В.	<i>Зайч</i>
11.01.21	Земцова Д.В.	<i>Земц</i>
11.01.21	Муситцова Л.В.	<i>Мусит</i>
11.01.21	Петрова О.В.	<i>Петров</i>
11.01.21	Усольцева Т.В.	<i>Усоль</i>
11.01.21	Соловьев М.В.	<i>Сол</i>
11.01.21	Клиши Е.И.	<i>Клиш</i>
11.01.21	Куракова В.И.	<i>Кура</i>