

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
МБДОУ № 22
Протокол № 1 от «31» августа 2020 г.

ПРИТВЕРЖДАЮ»
Заведующий МБДОУ № 22
Л. А. Ладужская
от «31» августа 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о взаимодействии ДОУ с семьями воспитанников
(в соответствии с ФГОС ДО)**

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад комбинированного вида № 22
муниципального образования Усть-Лабинский район
(МБДОУ № 22)

ст. Ладужская, 2020

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о взаимодействии ДООУ с семьями воспитанников разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 22.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 с изменениями на 21 января 2019 г.);
- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования»;
- Уставом ДООУ.

1.3. Настоящее Положение определяет концептуальные основы взаимодействия педагогов и родителей, направления, цели, задачи, принципы, механизмы и направления совместной деятельности для обеспечения комплексного подхода к формированию ценностных ориентиров у воспитанников ДООУ.

1.4. Взаимодействие педагогов с семьями воспитанников проходит в рабочее время.

2. Цель и задачи взаимодействия ДООУ с семьями воспитанников

2.1. Цель: реализация основного принципа дошкольного образования: сотрудничества ДООУ с семьей.

2.2. Задачи:

2.2.1. Объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах семьи;

2.2.2 Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;

2.2.3. Оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

2.2.4. Взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в

образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.

2.2.5. Создание возможностей для обсуждения с родителями (законными представителями) детей вопросов, связанных с реализацией образовательных программ дошкольного образования, реализуемых в ДООУ.

2.2.6. Организация комплексного сопровождения взаимодействия детского сада с семьей со стороны специалистов ДООУ.

3. Мероприятия по реализации цели и задач взаимодействия ДООУ с семьями воспитанников

3.1. Планируются на основе согласования результатов мониторинга ожиданий и запросов родительского сообщества и требований действующего законодательства сфере дошкольного образования.

3.2. В качестве методов мониторинга ожиданий и запросов родительского сообщества используются:

- социологический опрос;
- анкетирование;
- беседа.

3.3. По итогам согласования результатов мониторинга ожиданий и запросов родительского сообщества и требований действующего законодательства в сфере дошкольного образования производится планирование работы с родителями.

3.4. Планирование производится на следующих уровнях:

- планирование работы с родителями в рамках разработки основных и адаптированной образовательных программ дошкольного образования, реализуемых в ДООУ;
- планирование работы с родителями в рамках перспективного планирования педагогов и специалистов;
- планирование работы с родителями в рамках календарно-тематического планирования.

3.5. Планирование производится с участием родителей (законных представителей).

Мнение родителей учитывается при разработке части образовательной Программы ДООУ, формируемой участниками образовательных отношений с учётом образовательных потребностей, интересов и мотивов детей, членов их семей и педагогов.

3.6. Родители участвуют в обсуждении проектов образовательных Программ ДООУ.

3.7. В процессе принятия образовательных Программ ДООУ проводится общее

родительское собрание, в ходе которого родителей знакомят с проектом образовательной программы, ее краткой презентацией, организуется открытая дискуссия по содержанию и формам реализации образовательных Программ ДОО, по итогам которой в проекты образовательных Программ ДОО могут быть внесены изменения и дополнения.

3.8. В целях внутреннего контроля за качеством образования, проводится углубленный мониторинг эффективности реализации образовательных Программ ДОО в сфере взаимодействия с родителями.

3.9. В целях повышения компетентности родителей проводится консультативная поддержка родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей.

3.10. В целях повышения практической компетентности родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей проводятся ряд мероприятий, направленных на повышение родительской активности.

3.11. В целях реализации права родителей на участие в управлении ДОО организуются: родительский комитет ДОО, общее собрание родителей, представители родителей входят в Совет образовательного учреждения, участвуют в контролирующих комиссиях и советах (например, в Совете по питанию...)

4. Организация работы

4.1. Разрабатывается план работы по организации взаимодействия ДОО с семьями воспитанников на учебный год, который утверждает Педагогический совет ДОО. Его содержание определяется задачами, стоящими перед ДОО и конкретными условиями ее работы.

4.2. Организация взаимодействия детского сада и семьи предполагает следующие этапы работы:

- изучение семьи с целью выяснения ее возможностей по воспитанию детей;
- группировку семей по принципу возможности их нравственного потенциала для воспитания своего ребенка, детей группы;
- составление программы совместных действий педагога и родителей;
- анализ промежуточных и конечных результатов их совместной воспитательной деятельности.

4.3. Требования к организации взаимодействия детского сада и семьи:

- целенаправленность (каждое мероприятие направлено на достижение конкретной цели по предупреждению типичных ошибок родителей);

- планомерность и систематичность (непрерывность, последовательное усложнение и расширение круга проблем, комплексный

подход к формированию системы ценностных ориентиров и развитию личности ребенка);

-конкретный и дифференцированный подход (учет различия в системе общечеловеческих и традиционных для той или иной культуры, нации или религии ценностей).

4.4.Методы и формы организации совместного с родителями воспитательно-образовательного процесса:

- посещение семей;
- наглядная пропаганда педагогических знаний (стенды с рекомендациями для родителей);
- активные родительские собрания (показ занятий-бесед, обсуждение увиденного и ранжирование своих впечатлений, выработка общих ценностных установок, раздача памяток по теме собрания);
- консультации;
- семинары-практикумы;
- конференции для родителей;
- дни открытых дверей (открытые просмотры образовательной деятельности);
- круглые столы;
 - деловые игры;
- вечера вопросов и ответов (концентрированная педагогическая информация по самым разнообразным вопросам, в том числе и по формированию ценностных установок детей);

- совместные праздники, досуги, развлечения;

4.5. Организация методической работы с педагогами:

- семинары-практикумы, консультации для педагогов (вопросы подготовки и проведения родительских собраний, пути повышения активности родителей и формирования ценностно-ориентированного общения детей и взрослых в семье и детском саду, рекомендации по подготовке и проведению нетрадиционных форм работы с родителями, современные методики воспитания и обучения детей).

4.6. Методы и приемы сотрудничества детского сада с семьей:

- методы активизации, которые делятся на методы выявления и формирования запроса родителей, поиска форм и методов реализации, корректировки;
- методы организации совместной деятельности (планирование, организация и контроль);
- методы формирования рефлексии (самоанализ и самооценка, коллективное обсуждение результатов сотрудничества, экспертная оценка) и др.

5. Внутреннее и внешнее взаимодействие семьи и детского сада.

5.1. *Внутреннее взаимодействие* - активное взаимодействие всех участников воспитательно-образовательного процесса в дошкольном учреждении, формирование партнерского сообщества сотрудников, детей и родителей;

5.2. Условия внутреннего взаимодействия:

- создание в ДООУ атмосферы общности интересов педагогов и родителей, их эмоциональной взаимной поддержки;
- переориентация педагогов во взаимоотношениях с родителями с назиданий и поучений на партнерство и поддержку их педагогических возможностей, взаимопроникновение в проблемы друг друга;
- соблюдение принципа единства воспитательных воздействий ДООУ и семьи;
- тактичность и соблюдение прав родителей на осуществление ведущей роли в воспитании и образовании ребенка и понимание неизбежной субъективности точки зрения педагога.

Формы такого взаимодействия: совместные праздники, досуги, защита детско-родительских проектов.

5.3. *Внешнее взаимодействие* - взаимодействие детско-родительского и педагогического коллектива дошкольного учреждения с общественными и социальными структурами: общеобразовательной школой, домом культуры, музыкальной школой, другими ДООУ и т.д.

5.4. Мероприятия по реализации цели и задач взаимодействия ДООУ с семьями воспитанников планируются на основе согласования результатов мониторинга ожиданий и запросов родительского сообщества и требований действующего законодательства сфере дошкольного образования.

5.5. В качестве методов мониторинга ожиданий и запросов родительского сообщества используются:

- социологический опрос;
- анкетирование;
- беседа.

5.6. По итогам согласования результатов мониторинга ожиданий и запросов родительского сообщества и требований действующего законодательства в сфере дошкольного образования производится планирование работы с родителями.

5.7. В целях внутреннего контроля за качеством образования, проводится углубленный мониторинг эффективности реализации образовательных Программ ДООУ в сфере взаимодействия с родителями.

5.8. В целях повышения компетентности родителей проводится консультативная поддержка родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей.

5.9. В целях повышения практической компетентности родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей проводятся ряд мероприятий, направленных на повышение родительской активности.

5.10. В целях реализации права родителей на участие в управлении ДОО организуются: родительский комитет ДОО, общее собрание родителей, представители родителей входят в Совет образовательного учреждения, участвуют в контролирующих комиссиях и советах (например, в Совете по питанию...)

6. Обязательства ДОО в рамках взаимодействия с родителями

6.1. Информировать родителей (законных представителей) воспитанников относительно целей дошкольного образования, общих для всего образовательного пространства Российской Федерации в контексте ФГОС ДО, на основе требований к результатам освоения основной образовательной программы дошкольного образования. Знакомить родителей (законных представителей) с реализуемыми образовательными программами ДО, лицензией, Уставом, правилами внутреннего распорядка для обучающихся и другими локальными актами, регламентирующими образовательный процесс и взаимодействие с семьей.

6.2. Обеспечить открытость дошкольного образования.

6.3. Создавать условия для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности.

6.4. Поддерживать родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья

6.5. обеспечивать вовлечение семей в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи

6.6. Создавать условия для взрослых по поиску, использованию материалов, обеспечивающих реализацию образовательной программы дошкольного образования, в том числе в информационной среде, а также для обсуждения с родителями (законными представителями) детей вопросов, связанных с её реализацией.

6.3. Реализовывать адаптированную образовательную программу дошкольного образования и основную образовательную программу

дошкольного образования с комплексом санитарно-гигиенических, лечебно-оздоровительных и профилактических мероприятий и процедур только с информированного согласия родителей (законных представителей).

6.4. Проводить психолого-педагогическое обследование, диагностику развития ребенка только с согласия его родителей (законных представителей).

6.5. Информировать родителей (законных представителей) о проводимых в образовательной организации мониторингов, исследований в рамках реализации образовательных программ и инновационной деятельности образовательной организации.

6.6. Предоставлять родителям (законным представителям) условия для защиты своих интересов. Обеспечивать функционирование Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

6.7. Выявлять неблагополучные семьи в образовательной организации и оказывать им социальную поддержку в установленном законом порядке.

7. Направления работы по вовлечению родителей в единое пространство ДОУ

- Консультативное – оказание консультативной поддержки родителям.
- Проектное – организация совместных проектов и других интерактивных форм вовлечения родителей в единое пространство ДОО.

• Информационное – обеспечение информационной открытости образовательной организации.

Открытость информационного пространства обеспечивает возможность взаимодействия и обмена опытом с различными образовательными учреждениями, установление надежного контакта с родителями, который включает возможность оперативного контроля родителями условий воспитания и образования детей в ДОУ, наличие обратной связи.

Совершенно новый потенциал для взаимодействия родителей и ДОУ несет в себе:

1) сайт детского сада. На официальном сайте ДОУ любой родитель получает возможность познакомиться с особенностями образовательно-воспитательного процесса в детском саду, узнать последние новости, и таким образом быть всегда в курсе всех происходящих в детском саду событий;

2) сотовая связь. Преимущество в использовании сотового телефона — это осуществление живого диалога с родителями, оперативность информации;

3) электронная почта предоставляет более широкие возможности для общения с семьями воспитанников. По электронной почте им рассылается текущая информация: срочные новости группы, сведения об индивидуальном развитии ребенка, приглашения на родительские собрания и другие мероприятия, рекомендации по воспитанию и обучению дошкольников, фотографии детей в детском саду и др. Преимущества использования электронной почты в том, что до сведения родителей можно доносить огромный объем информации, осуществить индивидуальное взаимодействие с семьей;

4) наличие группы в социальной сети позволяет популяризировать деятельность ДОУ, информировать большое количество родителей об интересных событиях, делиться впечатлениями о прошедших праздниках и досугах, имеется возможность разместить ссылки на методическую литературу, фото- и видеоматериалы;

5) чат в мессенджерах. Мессенджеры – программы, с помощью которых пользователи обмениваются быстрыми сообщениями (WhatsApp, Skype). Они позволяют быстро обмениваться информацией, передавать текстовые сообщения, звуковые сигналы, изображения, видео. С их помощью можно отправить фото с фрагментами занятия родителям. Это особенно актуально в период адаптации ребенка к детскому саду;

6) образовательная платформа ZOOM — это облачная платформа для проведения видеоконференций, позволяющая общаться, обмениваться информацией, выполнять совместную работу с родителями в режиме реального времени. Используется для проведения онлайн встреч, для проведения родительских собраний, консультаций, проведения мастер-классов.

- Социальное – социальная поддержка неблагополучных семей.
- Управленческое – вовлечение родителей в самоуправление ДОО и общественный контроль за качеством образовательных услуг, оказываемых ДОО.

8. Принципами взаимодействия с родителями ДОУ:

8.1. Доброжелательный стиль общения педагогов с родителями.

8.2. Индивидуальный подход. Работа с родителями (законными представителями) должна учитывать их индивидуальные интересы и потребности.

8.3. Сотрудничество, а не наставничество. Организация консультативной и методической поддержки семьи должна строиться на принципах равноправного партнерства, сотрудничества. ДОУ должно предоставить

родителям информационную поддержку в сфере вопросов дошкольного образования, но выбор воспитательного решения, образовательного маршрута остается за родителем.

8.4. Позитивный имидж. Сотрудникам образовательного учреждения следует поддерживать позитивный имидж образовательного учреждения в родительской среде.

8.5. Динамичность. Детский сад должен оперативно реагировать на изменения социального состава родителей, их образовательные потребности и воспитательные запросы. В зависимости от этого должны меняться формы и направления работы детского сада с семьей.

8.6. Приоритет качества над количеством. Главным критерием работы с родителями должно быть не количество проводимых мероприятий, а качество их подготовки.

9. Критерии оценки эффективности работы ДОО с семьей

9.1. Изменение характера вопросов родителей к воспитателям, руководителю ДОО, как показатель роста педагогических интересов, знаний о воспитании детей в семье, желание их совершенствовать.

9.2. Рост посещаемости родителями мероприятий по педагогическому просвещению, стремление родителей анализировать собственный опыт и опыт других родителей.

9.3. Изменение микроклимата в семьях в положительную сторону.

9.4. Проявление у родителей осознанного отношения к воспитательной деятельности, стремление к пониманию ребенка, анализу своих достижений и ошибок, использование родителями педагогической литературы, участие родителей в клубах, объединениях, семейных конкурсах, праздниках, субботниках, организуемых в ДОО.

9.5. Осознание взрослыми членами семьи не только практической, но и воспитательной значимости их помощи ДОО в педагогической деятельности.

9.6. Положительное общественное мнение родителей об образовании дошкольников в ДОО.

10. Контроль

10.1. Взаимодействие с семьями воспитанников ДОО является одним из звеньев по реализации основной образовательной программы ДОО.

10.2. Контроль над реализацией взаимодействия ДОО с семьями воспитанников осуществляется заведующим и старшим воспитателем ДОО в соответствии с настоящим Положением.

11. Документация

11.1. В перечень документации включены:

- планы работы по взаимодействию с родителями (законными представителями) воспитанников ДООУ, группы на учебный год;
- протоколы общих родительских собраний;
- протоколы групповых родительских собраний;
- конспекты мероприятий;
- результаты педагогов о проведенных педагогических наблюдениях и диагностических исследованиях, анкетировании с выводами, сравнительный анализ мониторинга ДООУ.
- протоколы заседаний Совета ДООУ.

11.2. Итоговое заседание Педагогического совета предполагает заслушивание отчёта о проделанной работе по взаимодействию с семьями и перспективах дальнейшей деятельности.

11.3. Документация хранится в ДООУ в течение 3-х лет.

12. Заключительные положения.

12.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете, согласовывается с Родительским комитетом и утверждается приказом заведующего ДООУ.

12.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством РФ.

12.3. Настоящее Положение о взаимодействии ДООУ с семьями воспитанников принимается на неопределенный срок. Все изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.12.2. настоящего положения.

12.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.